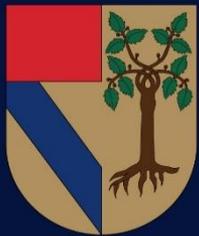


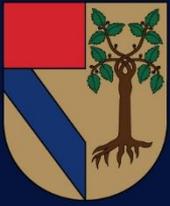


## Moodle 3.1



UNIVERSIDAD  
PANAMERICANA

Consejos prácticos para profesores  
DIP 2017

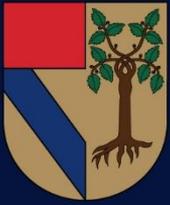


# Moodle 3.1 UP

Nuestro LMS Institucional Moodle está por evolucionar a una nueva versión.

Este cambio le brinda mayor presencia y funcionalidad en el uso y manejo en beneficio de nuestros los profesores y alumnos.

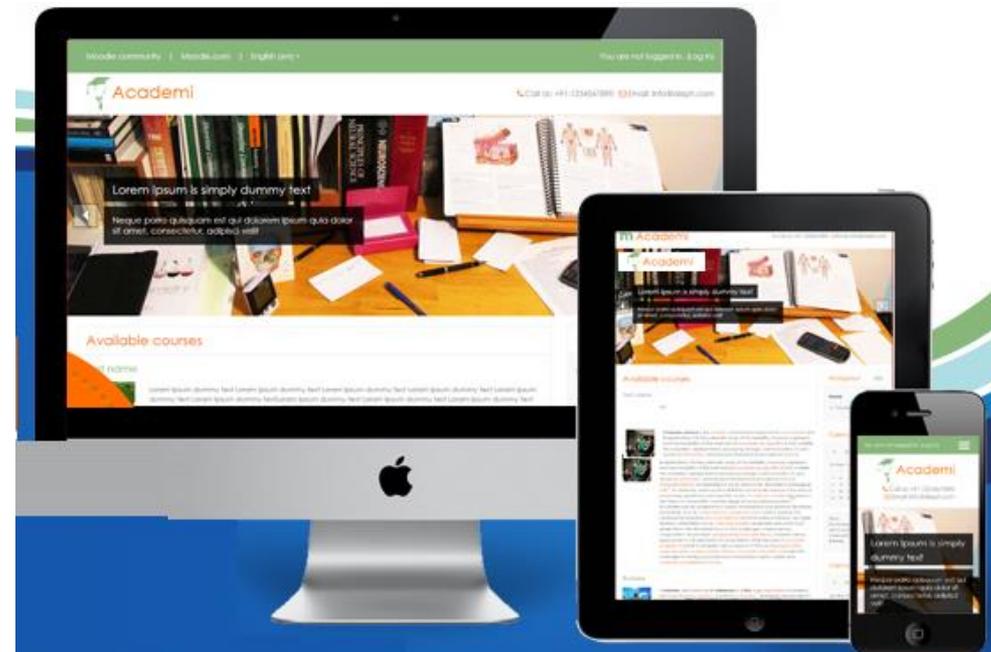
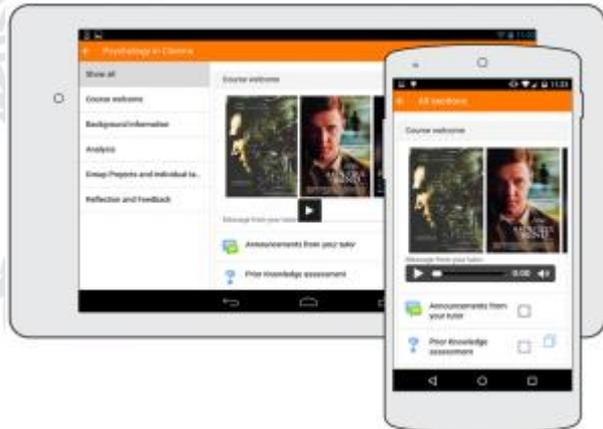
Se incorpora una mejora en el diseño visual así como en la funcionalidad, además de la integración con la movilidad hoy requerida.

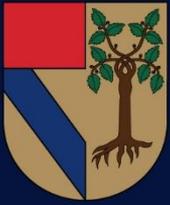


# Moodle 3.1 UP

Se han generado, rediseñado e implementado nuevas características que hacen de esta una plataforma amigable y orientada a la movilidad.

- App para smartphones y tablets en Android y IOS
- Theme responsive o adaptable





# Moodle 3.1 UP

Bienvenidos al Sitio de Aprende de la UP

**LA UP EN MINUTOS**

**INSTAGRAM**

upmexico  
Universidad Panamericana Seguir

60 Me gusta 0 comentarios  
¿Sabían que más del 60% del agua que consume la UP es tratada o de captación pluvial? #MILUP #UPVerde  
7 DE JULIO DE 2014

**AVISOS RECIENTES**

Ingeniería UP coloca bandera en escenarios nacionales e internacionales.  
20 oct, 09:37 Admón Usuario

SEMINARIO  
5 mar, 09:56 Admón Usuario

Tópicos/Temas antiguos ...



## Noticias

**Ingeniería UP coloca bandera en escenarios nacionales e internacionales.**  
por Admón Usuario - martes, 20 de octubre de 2015, 09:57

### Ingeniería UP coloca bandera en escenarios nacionales e internacionales.

La vinculación teórico-práctica y el desempeño en un ambiente real marcan, sin duda, una diferencia notable en la formación universitaria de cualquier estudiante. En el caso de la Facultad de Ingeniería del Campus México, se apoya a los alumnos con asesoría y material para que participen en competencias nacionales e internacionales que pongan a prueba sus habilidades y conocimientos ...



[Enlace permanente](#)

**SEMINARIO**  
por Admón Usuario - martes, 3 de marzo de 2015, 09:56

### SEMINARIO: DISEÑO, CONSTRUCCIÓN Y LANZAMIENTO DE NANO-SATÉLITES CUBESATS



**EVENTOS PRÓXIMOS**

No hay eventos próximos

[Ir al calendario...](#)

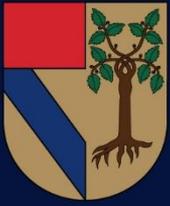
**CALENDARIO**

marzo 2017

Días	Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

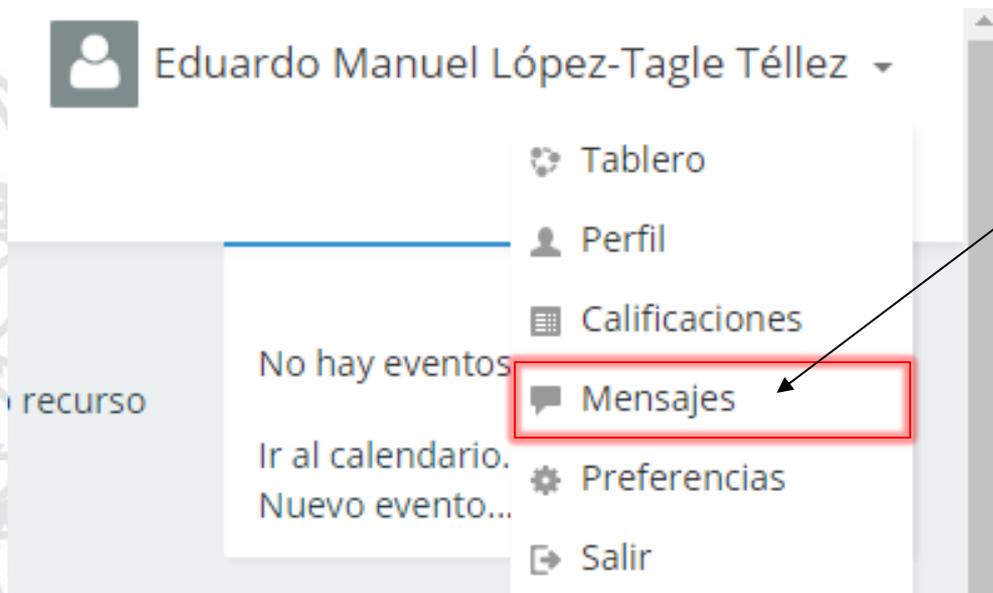
**RSS UNIVERSIDAD PANAMERICANA**

- Mensaje de Alfonso Bollo, nuevo rector UP-IPADE
- Alfonso Bollo Arzniega, nuevo rector UP-IPADE
- Premio al Estudiante Emprendedor 2011
- Estrenamos programa de radio
- El Premio Nacional de Tecnología e Innovación
- Sitio fuente...



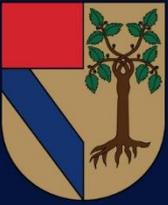
# Pantalla Principal

Por mencionar alguno de los cambios sobresalientes, en la pantalla principal se tiene un menú desplegable a un lado de nuestro nombre de usuario, que cuenta con las siguientes opciones:



Es más fácil acceder a los mensajes. Ahí se mostrará un icono de una campana en rojo con el número de mensajes que tengamos sin leer, así como el historial de los mismos.





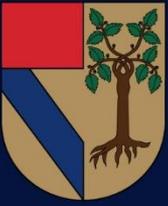
# Editor Atto

Ahora los profesores podrán utilizar en toda la plataforma el editor de textos llamado Atto, que nos permite tener una mayor gama de opciones y compatibilidad con los ambientes web.



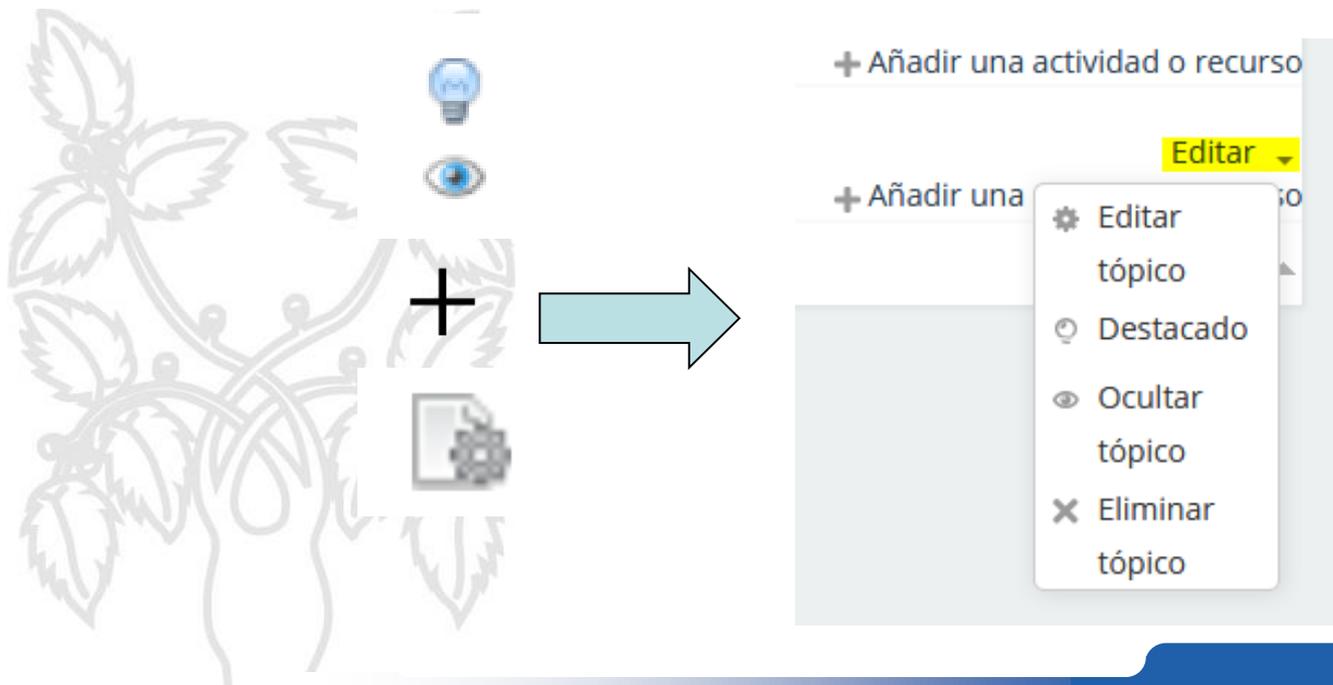
Herramientas en modo extendido

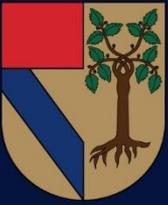




# Edición de curso

Dentro del curso en el modo edición veremos que se han sustituido los botones de activación de tema, tema actual y las propiedades de Edición por un menú desplegable en forma de lista, de tal forma que es más fácil y rápido modificar las secciones.





# Tareas (Método de revisión)

La nueva interfaz de revisión permite subrayar partes del texto, agregar retroalimentación desde una base de acciones configurables y notificar al alumno una vez que se termine la revisión, todo sobre la misma entrega sin necesidad de descargas o procesos adicionales.

Page 1 of 1

Herramientas de subrayado

## Safety considerations when solo climbing

Well, the first thing you should do is decide whether you really are up to the job of climbing alone without any support (because that is what solo climbing is about)

Then you need to decide if you are going to use ropes or not and if not, how high are you going to climb? Because if you are not going to use ropes then you might fall and you don't want to fall too far down because you might hurt yourself.

But if you are going to use ropes as a backup then have you learned all the knotting techniques and other stuff for attaching them that we did in module 1 on ropes?

Also another thing to think about is -are you going to tell anyone you are going off on your own so they don't worry about where you are? Or alternatively, if you don't come back then they do worry?

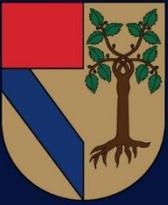
Will you be taking your mobile phone up the rock with you and will you be able to use it if needed -and will there be a signal?

So to conclude, I'd say:

- Are you skilled enough?
- Do you know your ropes?
- Are you communicating your plans?

More detail needed.

Interfaz de calificación



# Tareas (Método de revisión)

Cambiar usuario ▼

2 de 2 ▼

Calificación

Calificación sobre 100 ?

Calificación actual en el libro

-

Comentarios de retroalimentación

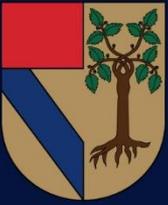
Falta dar mayor detalle.

Es necesario revisar las secciones señaladas

Calificación

Módulo de retroalimentación

Base de comentarios comunes



# Tareas (Descarga)

En Moodle 3.1 es posible seleccionar múltiples tareas y descargarlas todas de golpe sin necesidad de seleccionar cada archivo como se hacía en versiones anteriores. De esta forma la labor de calificación puede facilitarse significativamente para los profesores.

Selección de tareas

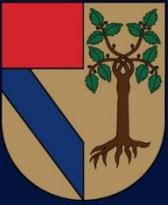
Seleccionar	usuario	Apellido(s)	Dirección Email	Estatus	Calificación
<input checked="" type="checkbox"/>		Adolfo Juárez Briones	ajuarez@up.edu.mx	Sin entrega	<a href="#">Calificación</a>
<input checked="" type="checkbox"/>		Alumno UP	alumnoaprende@up.edu.mx	Enviado para calificar	<a href="#">Calificación</a>

Descargar seleccionados

Con las seleccionadas...

- Bloquear entregas
- Desbloquear entregas
- Descargar envíos seleccionados**
- Otorgar extensión

[Ir](#)



# Revisión (Condición Previa)

Anteriormente el profesor únicamente era capaz de descargar el archivo, asignar una calificación y posteriormente (en caso de desearlo) subir un nuevo archivo con los comentarios pertinentes.

Asignación de calificación

**Calificación**

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones **80,00**

Calificando estudiante 2 de 2

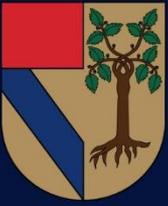
Archivos de retroalimentación Tamaño máximo para archivos nuevos: 65MB

Archivos

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Notificar a los estudiantes

Archivo de retroalimentación



# Tareas

Moodle 3.1 incorpora características similares al programa de calificación Turnitin, especialmente a la hora de realizar anotaciones e indicaciones en las entregas.

En cuanto a configuración únicamente se añadieron las siguientes dos secciones, las cuales ahora están presentes en todas las actividades y recursos.

▼ Marcas (tags)

Marcas (tags) Sin selección

Escribir marcas (tags) ... ▼

▼ Competencias

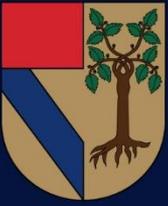
Competencias del curso ? Sin selección

Buscar ▼

Al completarse la actividad: No hacer nada ▼

Permite agregar marcas de identificación a los contenidos del curso

Mediante un método de evaluación por competencias es posible asignar porcentajes relacionados a cada actividad en referencia a dichas competencias.



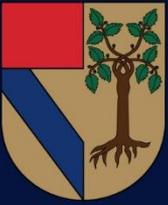
# Tags (Marcas)

Tal y como se mostró durante el apartado de tareas, este es el bloque que se incluyó en la versión 3.1.

Permite agregar etiquetas personales y hacer uso de las etiquetas oficiales.

The screenshot shows a 'Tags' section with a dropdown menu. The dropdown is open, showing a search input with the text 'Actividad de Lectura' and a list of suggestions, including 'No suggestions'. A 'Manage standard tags' link is visible to the right. Annotations with arrows point to various elements:

- Etiqueta aplicada**: Points to the '× Etiqueta Muestra' button above the search input.
- Agregar variable personal**: Points to the search input field.
- Sugerencias de etiquetas oficiales existentes**: Points to the 'No suggestions' text in the dropdown list.



# Tags (Marcas)

Como se mencionó previamente Moodle 3.1 da un gran peso a las Marcas, el nuevo administrador es mucho más eficiente y a su vez como profesor puedes generar nuevas marcas para tus actividades o recursos, haciendo que la búsqueda de actividades sea mucho más sencilla.

[Add official tags](#)

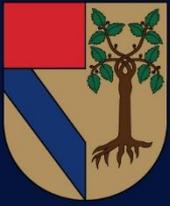
[Reset table preferences](#)

Page: 1 2 3 4 5 (Next)

Select	Tag name	First name / Surname	Count	Flag	Modified	Official	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Advanced level</a>	Ms Wilson	1		now	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Algebra</a>	Ms Wilson	1		12 secs	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">animal preservation</a>	Ms Wilson	1		2 days 5 hours	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">animals</a>	Ms Wilson	1		8 mins 44 secs	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Basic level</a>	Ms Wilson	2		6 mins 46 secs	<input checked="" type="checkbox"/>	

Edición de nombre

Hacer "Oficial una etiqueta"



# Tags (Busqueda)

Al buscar etiquetas y dar clic en alguna se mostrará el contenido relacionado.

Advanced level

Search

**Advanced level** Algebra animal preservation animals Basic level climbing Communication **computers**  
cooking creativity **crime fiction** cross country skiing dance **dancing** darts debating diabetes charity digital  
photography digital technology diving Dockers **dogs** drama **Eagles** economics ecosystems **education**

**Advanced level**

[Add "Advanced level" to my interests](#) | [Flag as inappropriate](#) | [Edit this tag](#)

## Courses tagged with **Advanced level"**: 1

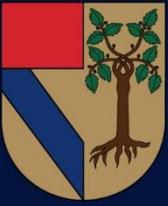
 **Geology 3.0**

Teacher: [Amanda Hamilton](#)



The latest version of Geology - it Rocks!





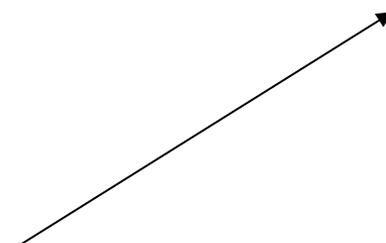
# Papelera de Reciclaje

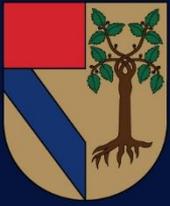
Esta nueva característica resulta de gran importancia, puesto que en la versión 3.1 si una actividad/recurso/archivo o inclusive un curso es eliminado accidentalmente será posible recuperarlo mediante el uso de la papelera de reciclaje.

- ▼ Administración del curso
  - ✎ Activar edición
  - ⚙ Editar ajustes
    - ▶ Usuarios
  - 👤 Dar de baja (des-inscribir) en REV31
  - 🔍 Filtros
    - ▶ Reportes
  - 📊 Calificaciones
    - ⚙ Configuración del Libro de Calificaciones
  - 📄 Resultados
    - ▶ Insignias
  - 📁 Copia de respaldo
  - 📄 Restaurar
  - 📄 Importar
  - 📄 Publicar
  - 🔄 Reiniciar
    - ▶ Banco de preguntas
  - 📄 Competencias
  - 🗑 Papelera de reciclaje

 Papelera de reciclaje

Clic aquí





# Papelera de Reciclaje

Dentro de la bandeja de reciclaje se mostrarán todos los contenidos que se eliminaron previamente y bastará con dar clic en “Restaurar” para que se recuperen al lugar en el que se ubicaban al ser borrados.

## Introduction to Climbing: Recycle bin

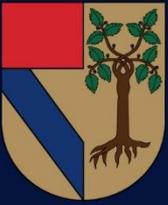
Contents will be permanently deleted after 7 days.

Activity	Date deleted	Restore	Delete
 Important Course resources	Sunday, 1 May 2016, 2:37 PM		
 IMPORTANT: End of unit assignment	Thursday, 5 May 2016, 1:01 PM		

[Delete all](#)

[Back to Course: Introduction to Climbing](#)

Clic aquí



# Taller (Selección de Tipo de Archivo)

Esta actividad permaneció esencialmente igual, no obstante en la sección de “Parámetros de envío” ahora es posible seleccionar qué tipos de archivo no se pueden subir, en caso de no indicarlo se aceptarán todos los archivos.

Instrucciones

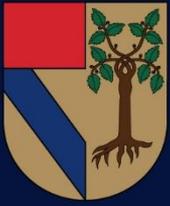


Listado de archivos no permitidos separados mediante comas.



The screenshot shows a submission interface with the following elements:

- Instructions:** A text area containing the instruction: "Para este taller no se podrán utilizar archivos pdf, png, jpg." The words "este taller" are underlined.
- File Upload Parameters:**
  - A dropdown menu for "Número máximo de archivos adjuntos por envío" is set to "1".
  - An input field for "Tipos de archivos permitidos como anexos a envíos" contains the text "pdf,png,jpg".
  - A small question mark icon is located below the input field.
- Footer:** A note on the right side states "Se restauró automáticamente una".



# Cara-a-Cara

Esta nueva actividad permite configurar un sistema de asesorías fuera de la hora de clase. Permite asignar fechas y horarios específicos y a su vez determinar la capacidad máxima de personas que pueden asistir.

## Todas las sesiones en Sesiones de asesoría

Espacio creado para reservar asesorías fuera de clase.

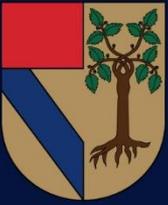
### Sesiones futuras

*No hay sesiones pendientes*

Añadir una nueva sesión

### Sesiones Previas

Fecha	Hora	Capacidad	Estatus
31 de diciembre de 1969	18:00 - 18:00	0 / 4	sesión terminada



# Cara-a-Cara (configuración)

La configuración de la actividad se resume principalmente a los tipos de notificación y a las personas que se notifica.

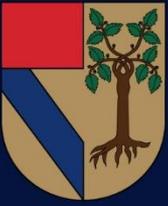
Dirección(es) de Email de tercera(s) persona(s)

Notificar a terceras personas sobre sesiones con lista-de-espera

Sesiones mostradas en la página del curso

Mails de terceros en caso de que la asesoría no la de el profesor.

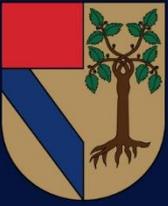
Cantidad de sesiones por actividad. (p.ej: cuando se darán 8 asesorías para un tema en concreto)



# Cara-a-Cara (configuración)

Las opciones de notificación permiten configurar los siguientes mensajes que se envían en cada uno de los casos mostrados aquí debajo.

- ▶ Mensaje de solicitud ?
- ▶ Mensaje de confirmación ?
- ▶ Mensaje recordatorio ?
- ▶ Mensaje en-lista -de-espera ?
- ▶ Mensaje de cancelación ?



# Cara-a-Cara (configuración)

- Una vez configurada la actividad basta con ingresar para configurar la nueva sesión.

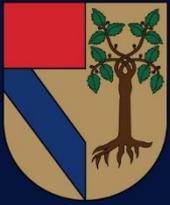
## Sesiones futuras

*No hay sesiones pendientes*

Añadir una nueva sesión

Solicitará configuraciones básicas respecto al horario, cupo y duración de las sesiones.

Inclusive se podrá configurar una lista de espera.



# Galería Caja de Luz

Este recurso nos permite generar una galería de imágenes para los alumnos. La configuración únicamente requiere la asignación de un nombre y descripción.

## Mostrando galería: Galería Caja de Luz

Muestra de caja de luz



b78cc32f-6990...



descarga.jpeg



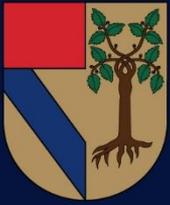
los-mejores-l...



Torre-Eiffel-...

Añadir imagen

Una vez creado el recurso basta con seleccionar este botón y cargar todas las imágenes que se requieran.



# Colección de Medios

Esta actividad es similar a la galería caja de luz con la diferencia fundamental de que agrega opciones de interacción para los alumnos para que creen sus propias galerías y puedan entregarlas como parte de alguna asignatura.

Colección de instructor

Colección única

Colección contribuida

Colección de tarea

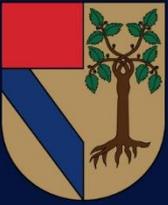
Colección de tarea revisada por pares

Sirve para mostrar ejemplos de galería.

Permite a los alumnos crear galerías.

Permite a los alumnos crear galerías y usarlas como entregas.

Permite a los alumnos crear galerías y usarlas como entregas y ser revisadas por los demás alumnos.



# Colección de Medios

Tras configurar la actividad al abrirla se mostrará lo siguiente, ahí tendremos que añadir una galería.

Muestra

## Colección de medios

**+ AÑADIR UNA GALERÍA** 🔍 BUSCAR

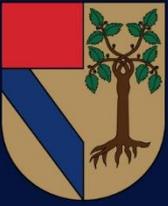
Se mostrará otra pequeña pantalla de configuración y finalmente podremos cargar imágenes.

## Colección de medios ▶ Galería muestra

Muestra

**+ AÑADIR UN ÍTEM GALERÍA** **+ AÑADIR ÍTEMS MASIVAMENTE** 👁 VER GALERÍA ✎ EDITAR CONFIGURACIONES DE GALERÍA ↻ EXPORTAR

Se mostrarán las opciones a ejecutar en nuestra galería.



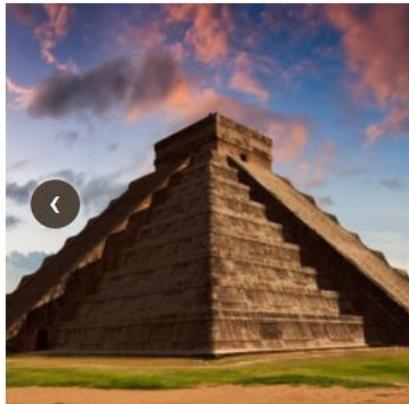
# Colección de Medios (Alumnos)

Los alumnos observarán de la siguiente manera la galería creada por el profesor, así como sus propias galerías, se pueden incluir otros medios como videos y audios.

Colección de medios ► Galería muestra

Foco de la Galería Imagen

Muestra

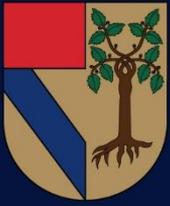


Comentarios (0)

¡Excelente!

Guardar comentario

Espacio para comentarios.



# Moodle 3.1

Elementos de ayuda al cambio.

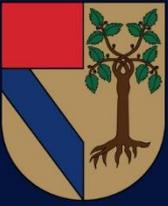
Plataformas de Prueba:

<https://academicos.up.edu.mx> → Creación de Curso Personal

<http://aprende.up.edu.mx>

Curso en línea: Capacitación a Profesores plataforma de Académicos.

Sitio Wiki: <https://wikimoodle.up.edu.mx/doku.php>



## Asesorías:

- Martes 4 de Abril 11 a 13 hrs y 16 a 17:30 hrs.
- Jueves 6 de Abril 11 a 13 hrs y 16 a 17:30 hrs.
- Martes 25 de Abril 11 a 13 hrs y 16 a 17:30 hrs.
- Jueves 27 de Abril 11 a 13 hrs y 16 a 17:30 hrs.
- Mayo 2 y 4 de 11 a 13 hrs y 16 a 17:30 hrs.

Sala Universia

## Email de Contacto:

[moodleup@up.edu.mx](mailto:moodleup@up.edu.mx)